



Trainee Content- & Communitymanagement (m/w/d)

Was Dich erwartet:

- Betreuung und Ausbau unserer internationalen Community von Architekturbegeisterten
- Strategische Weiterentwicklung der Community- und Social Media Aktivitäten
- Mitarbeit in den Bereichen SEO und SEM
- Unterstützung des Produktmanagements (u. a. Optimierung der Webseite bzgl. Usability, Konzeption, etc.)
- Eigenverantwortliche Durchführung von kundenspezifischen Rechercheprojekten auf internationaler Ebene
- Überprüfung und Bewertung eingehender Daten sowie Beschaffung von marktrelevanten Informationen zur Aktualisierung und Erweiterung unserer Datenbank

Was wir erwarten:

- Abgeschlossenes Studium der Geistes-, oder Medienwissenschaften oder eines vergleichbaren Studiengangs
- Ausgeprägte Internetaffinität und Kommunikationsstärke
- Dienstleistungsorientierung, Eigeninitiative und Spaß am aktiven Mitgestalten
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Schnelle Auffassungsgabe und Spaß an der Recherche
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, gerne auch Kenntnisse in weiteren Fremdsprachen

Lerne, wie erfolgreiche internationale Internetunternehmen funktionieren und erweitere Deine Kenntnisse und Fähigkeiten. Wir bieten Dir eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit viel Freiraum für eigene Ideen an einem hellen und modernen Arbeitsplatz. Regelmäßige Team-events, Kreativpausen an unserem Kicker, Barbecues auf der Sonnenterrasse sowie kostenlose Getränke sorgen für eine Top-Arbeitsatmosphäre in unserem Büro nahe Hamburgs Außenalster. Eine flexible Arbeitszeitgestaltung rundet unser Angebot ab.

Haben wir Dich neugierig gemacht? Dann sende uns doch einfach Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an: jobs@emporis.com. Deine Ansprechpartnerin für Rückfragen ist Samantha-Christina Körber, die Du auch unter (040) 415 457 10 erreichen kannst.

Wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen!